

---

## **Program Lidská práva**

---

### **Oblast podpory: Zvýšení podpory a kompetence v oblasti lidských práv**

---

Otevřená výzva k předkládání žádostí o grant na projekty z Norských fondů 2014-2021

---

Název výzvy: Podpora výzkumu, zvyšování povědomí a zlepšení národního provádění standardů v oblasti lidských práv

jako Zprostředkovatel programu vyhláší dne 21. ledna 2021 otevřenou výzvu k předkládání žádostí o grant na financování projektů z Norských fondů 2014-2021 v rámci programu Lidská práva se zaměřením na zvýšení podpory a kompetence v oblasti lidských práv.

---

## I. Identifikace a časové nastavení výzvy

---

|   |  |
|---|--|
| Zprostředkovatel programu                             | Ministerstvo financí České republiky   |
| Kód výzvy   | HRMGSA   |
| Název výzvy   | Podpora výzkumu, zvyšování povědomí a zlepšení národního provádění standardů v oblasti lidských práv |
| Datum vyhlášení výzvy                                 | 21. 1. 2021  |
| Datum a čas zahájení příjmu žádostí o grant v IS CEDR | 21. 1. 2021; 12:00   |
| Datum a čas ukončení příjmu žádostí o grant v IS CEDR | 29. 4. 2021; 12:00   |

---

## II. Cíl a zaměření výzvy

---

Jedním z dílčích cílů programu **Lidská práva** je zvýšení podpory a kompetence v oblasti lidských práv u cílových skupin a zvýšení podpory a porozumění v oblasti lidských práv u veřejnosti. **Cílem této otevřené výzvy je podpořit schopnost výzkumných a vzdělávacích institucí řešit nová témata a výzvy v oblasti lidských práv.**

Česká republika je demokratický právní stát založený na účtě k právům a svobodám člověka a občana a dodržuje závazky, které pro ni vyplývají z mezinárodní legislativy v oblasti lidských práv. Účinnější prosazování a ochrana lidských práv ve všech sférách života však trvale naráží na nedostatek vzdělávání a informovanosti o lidských právech v České republice. Standardy ochrany lidských práv zavedené na evropské a mezinárodní i národní úrovni nejsou v České republice široce známé odborníkům relevantních profesí ani široké veřejnosti. Chybí rovněž velmi potřebná širší společenská reflexe nových výzev v oblastech, jako je například ochrana osobních údajů, lidská práva a biomedicína, ochrana lidských práv za mimořádných situací, využití umělé inteligence a nových komunikačních technologií, byznys a lidská práva anebo poznání kontextu vývoje lidských práv v propojení na jiné vědní obory (např. historie, antropologie, mezinárodní vztahy a další).

Aktivity některých organizací občanské společnosti, akademických a výzkumných institucí směřují ke vzdělávání nebo zvyšování povědomí v oblasti lidských práv, ale tyto aktivity jsou často vyvíjeny spíše okrajově vedle jiných činností. Jejich dopad a účinnost jsou proto nedostatečné. Jak instituce, které jsou svou činností zaměřené na výzkum, zvyšování povědomí a zajišťující vzdělávání v oblasti lidských práv, tak zvláštní cílové skupiny, např. státní úředníci, soudci, osoby omezené na svobodě, příslušníci různých právnických či jiných profesí, pedagogové a studenti, by měly proto prospěch z posílených kapacit, aby mohly oslovit veřejnost pomocí moderních a účinných komunikačních metod.

Cílem této otevřené výzvy je zlepšit chápání nových témat a výzev **v oblasti lidských práv a nalezení praktických řešení přispívajících ke zlepšení uplatňování lidskoprávních standardů na vnitrostátní úrovni.** Důraz bude kladen na získání cílených, prakticky orientovaných odborných znalostí o naléhavých globálních hrozbách a výzvách a na řešení směřující ke snižování sociálních nerovností, předsudků a diskriminace. Bude zkoumán nepříznivý dopad na zranitelné a marginalizované skupiny a menšiny. Zvláštní důraz bude kladen na **nové přístupy a metody v oblasti lidských práv, interdisciplinární spolupráci mezi různými obory** s cílem lépe porozumět složitosti otázek a vývoje v oblasti lidských práv. Výzva rovněž podpoří **vzájemnou spolupráci mezi vzdělávacími a akademickými institucemi a dalšími zúčastněnými subjekty** (občanskou společností, podniky atd.), **zapojení studentů a mladých výzkumných pracovníků** do činností v oblasti lidských práv a **propagaci nových přístupů a nových trendů ve vzdělávání** na všech typech škol zaměřených na pochopení lidských práv a jejich uplatňování ve všech oblastech společenského života.

---

## III. Alokace výzvy

---

Finanční alokace výzvy rozhodná pro výběr projektů k financování je **46 920 582 Kč (1 770 588 EUR).**

---

## IV. Oprávnění žadatelé

---

Oprávněnými žadateli jsou:

- nestátní neziskové organizace;
- veřejné výzkumné instituce podle zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů;
- veřejné a státní vysoké školy podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů;
- právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení podle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, mimo právnické osoby, jejichž předmětem činnosti je podnikání podle zvláštních předpisů (např. právní forma s.r.o.);
- veřejné instituce a subjekty zřízené zákonem a podřízené subjekty zřízené a financované těmito subjekty, které jsou aktivní a mají zkušenosti s ochranou a podporou lidských práv.

Za oprávněné žadatele ve skupině nestátní neziskové organizace (dále jen „NNO“) se považují následující právní formy:

- spolek podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „spolek“); přičemž žadatelem nemůže být pobočný spolek hlavního spolku;
- ústav podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ústav“);
- účelové zařízení registrované církve a náboženské společnosti založené církví a náboženskou společností pro poskytování charitativních služeb podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „účelové zařízení církve“);
- obecně prospěšná společnost podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, který odkazuje na zákon č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obecně prospěšná společnost“);
- nadace nebo nadační fond podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „nadace nebo nadační fond“)

Oprávněný žadatel musí prokázat, že se nejméně v posledních 3 letech zabývá výzkumem, výukou anebo aplikací v oblasti lidských práv, a to výlučně nebo jako součást svého širšího poslání či působnosti (např. v rámci výzkumu, vzdělávání, své zákonné působnosti apod.). Splnění této podmínky žadatel doloží prostřednictvím povinné přílohy žádosti o grant *Čestné prohlášení žadatele* a také doložením Výroční zprávy za rok 2017, 2018 a 2019 (pokud je v době zpracování žádosti o grant dostupná Výroční zpráva za rok 2020, budou potom doloženy Výroční zprávy za rok 2018, 2019 a 2020).

Každý žadatel může podat pouze jednu žádost o grant v rámci této výzvy.

Potenciální žadatelé nejsou oprávněni účastnit se výzvy pokud:

- jsou v likvidaci, v úpadku, hrozícím úpadku či je proti nim vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- mají v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo mají nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti<sup>1</sup>;
- na ně byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašující, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem.

Podmínky oprávněnosti žadatele jsou posuzovány během hodnocení a výběru projektů a musí být splněny k datu podání žádosti o grant. K otázce, zda splňují body v předchozím odstavci, se žadatelé vyjadřují v rámci čestného prohlášení v žádosti o grant<sup>2</sup>.

---

## V. Oprávnění partneři a podpora projektů v partnerství s donorskými státy

---

Žádost o grant může být předložena v **partnerství s veřejnými, soukromými či nestátními neziskovými organizacemi/subjekty zřízenými jako právnické osoby v Norsku, v České republice, přijímajících státech či mezinárodními organizacemi a jejich agenturami**, které jsou příjemci podpory z Norských fondů a které se budou aktivně a efektivně na realizaci projektu podílet.

Prioritou Norských fondů 2014-2021 je také posilování partnerství mezi českými subjekty a subjekty z Norska. V rámci hodnocení kvality budou bodově zvýhodněny projekty realizované v partnerství se subjekty z Norska. Způsobilé výdaje na podporu a posílení partnerství mohou být zahrnuty do rozpočtu projektu.

Maximální počet partnerů není omezen. Fyzické osoby nejsou oprávněnými partnery.

---

<sup>1</sup> Za splnění podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcovi) daně povoleno posečkání daně nebo placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

<sup>2</sup> Je odpovědností žadatele udržovat informace uvedené ve veřejných rejstřících tak, aby odpovídaly skutečnosti (spolkový rejstřík, rejstřík ústavů, nadační rejstřík, rejstřík obecně prospěšných společností, rejstřík evidovaných právnických osob, rejstřík veřejných výzkumných institucí, seznam výzkumných organizací, školský rejstřík či registru vysokých škol).

---

## VI. Oprávněné aktivity, doba implementace projektu a udržitelnost

---

Výzva podporuje následující dva typy oprávněných aktivit. Žadatel může realizovat projekt zaměřený na jednu z níže uvedených oblastí nebo na jejich kombinaci.

### 1) Výzkumné aktivity

V této oblasti budou podporovány aktivity, které zahrnují výzkum v oblasti lidských práv zaměřený na aktuální otázky a témata, a to zejména:

- zkoumání mezinárodních lidskoprávních standardů<sup>3</sup>, které se dotýkají nových výzev v oblasti lidských práv (jako např. moderní technologie, posilování nadnárodních aktérů, oteplování, sucho, pandemie apod.) a jejich implementace v ČR;
- šetření a monitorování dodržování lidských práv v terénu ve vymezené oblasti zájmu;
- analýza problémů určitých (především zranitelných) skupin osob při zajištění a dodržování jejich práv;
- zkoumání dopadů různých aspektů společenského rozvoje a globálních změn na dodržování a ochranu lidských práv;
- zkoumání nových možností vyrovnávání se se současnými výzvami z hlediska ochrany lidských práv;
- vytvoření postupů, standardů a praktických řešení a pomůcek pro lepší ochranu lidských práv ve vymezených situacích, prostředích či ve vztahu ke specifickým cílovým skupinám (preferována je multidisciplinární perspektiva).

Výše uvedený výčet typů oprávněných aktivit v oblasti 1) však není vyčerpávající. Žadatel může do žádosti o grant zařadit i jiné vhodné aktivity, pokud jsou ve vazbě na výše uvedené podporované typy aktivit a žadatel zdůvodní potřebu jejich realizace s ohledem na stanovený cíl a očekávaný výsledek programu.

V rámci hodnocení kvality budou bodově zvýhodněny projekty, které aplikují nové metody a přístupy k výzkumu v oblasti lidských práv, využívají spolupráce různých společenskovědních disciplín na výzkumu lidskoprávních otázek a problémů nebo aplikují výsledky svého výzkumu ve spolupráci s institucemi vzdělávacími a nevládními, podnikajícími či jinými subjekty při osvětě a propagaci lidských práv.

### 2) Vzdělávací a osvětové aktivity

V této oblasti bude podporována široká škála vzdělávacích a osvětových aktivit, které směřují k posílení lidskoprávního povědomí u odborné nebo široké veřejnosti a jejich schopnosti lidská práva efektivně chránit a uplatňovat. Jedná se zejména o:

- vytváření výukových programů a modulů k lidskoprávním otázkám a tématům pro všechny typy a úrovně škol, včetně vysokých škol;
- vytváření výukových programů a modulů k lidskoprávním otázkám a tématům pro různé skupiny odborníků se zaměřením na jejich odbornost (státní úředníci, soudci, policisté, lékaři, sociální pracovníci apod.);
- vytváření osvětových a vzdělávacích materiálů (nástrojů, pomůcek apod.) k lidským právům pro širokou veřejnost a jejich šíření;
- pořádání kurzů, seminářů a jiných osvětových aktivit k lidskoprávním tématům pro různé profese a skupiny či širokou veřejnost;
- realizace osvětových a vzdělávacích kampaní k aktuálním lidskoprávním tématům ve všech relevantních formách;

Výše uvedený výčet typů oprávněných aktivit v oblasti 2) opět není vyčerpávající. Žadatel může do žádosti o grant zařadit i jiné vhodné aktivity, pokud jsou ve vazbě na výše uvedené podporované typy aktivit a žadatel zdůvodní potřebu jejich realizace s ohledem na stanovený cíl a očekávaný výsledek programu.

V rámci hodnocení kvality budou bodově zvýhodněny projekty, které podporují zapojení cílových skupin (děti, studenti, senioři, znevýhodněné skupiny, expertní skupiny atd.) do diskuse a řešení lidskoprávních problémů a posílení jejich kompetencí a participace v oblasti lidských práv.

Aktivity se musí uskutečnit na území České republiky a/nebo území partnerů z Norska.

**Doba implementace projektu je minimálně 2 roky. Nejzazší datum pro ukončení realizace projektu a veškerých jeho aktivit je 30. 4. 2024.**

V žádosti o grant žadatel popíše, jakým způsobem zajistí udržitelnost projektových výstupů. U výzkumných projektů se předpokládá zveřejnění výsledků a jejich následná veřejná dostupnost v souladu s vědeckými standardy (webová stránka, veřejné databáze apod.). U osvětových projektů se předpokládá zveřejnění výukových a osvětových materiálů min. v elektronické podobě a jejich dlouhodobé zpřístupnění způsobem umožňujícím dálkový přístup, udržitelnost kurzů a seminářů např. v podobě publikovaných sylabů, videí apod. U kampaní se předpokládá zveřejnění a dlouhodobé zpřístupnění kampaňových materiálů co nejširší veřejnosti min. na webových stránkách. Součástí hodnocení kvality je zajištění udržitelnosti výstupů projektu.

---

## VII. Cíle programu a relevance projektu

---

Jedním z cílů programu je zlepšit situaci v oblasti lidských práv a bojovat proti diskriminaci a extremismu v České republice. V programové oblasti 17 – Lidská práva – vnitrostátní implementace se výzva HRMGSA zaměřuje na podporu výzkumných a vzdělávacích institucí v odpovědi na nové výzvy a témata v oblasti lidských práv.

---

<sup>3</sup> Pro účely výzvy se mezinárodními standardy rozumí i standardy EU, konkrétně standardy rovnosti a antidiskriminace.

Pro sledování vlivu a dopadu programu byly definovány očekávané výsledky a výstupy programu, jejichž indikátory umožňují měřit postup programu. Předložený projekt musí podporovat níže uvedený výsledek programu 2 a zároveň přispívat k naplnění výstupu programu 2.2 (uveden v tabulce níže).

S ohledem na zaměření této výzvy žadatel v žádosti popíše relevanci projektu k celkovému cíli, výsledku a výstupu programu a stanoví účel projektu.

U povinných indikátorů žadatel uvede plánovanou cílovou hodnotu (tj. stanoví realistickou hodnotu, které má být díky realizaci projektu dosaženo). Výchozí hodnota indikátorů, tj. stav před zahájením projektu, je nastavena na nulu. Naplňování cílových hodnot bude sledováno v průběhu realizace projektu prostřednictvím monitorovacích zpráv, které budou předkládány třikrát ročně za každé čtyři měsíce realizace projektu.

Indikátory programu vztahující se k této výzvě jsou uvedeny v tabulce níže.

|                                       |   |  |
|---------------------------------------|---|--|
| <b>Cíl programu</b>                   | <b>Zlepšení situace v oblasti lidských práv a boj proti diskriminaci a extremismu na národní úrovni</b> |  |
| <b>Výsledek programu 2</b>            | <b>Zvýšení podpory a kompetence v oblasti lidských práv</b>   |  |
|                                       |   | <b><u>Bližší specifikace indikátoru</u></b>  |
| <b>Indikátor výsledku programu 2</b>  | Počet vytvořených pracovních míst   | povinný indikátor, monitorovací indikátor, dosažená hodnota bude členěna podle pohlaví, věku |
| <b>Výstup programu 2.2</b>            | <b>Zvýšení povědomí o ochraně lidských práv</b>   |  |
| <b>Indikátor výstupu programu 2.2</b> | Počet zpracovaných a zveřejněných odborných materiálů o ochraně lidských práv                           | povinný indikátor, závazná cílová hodnota  |

Povinné indikátory musí žadatel vždy do svého projektu zohlednit.

**Výstup programu a související cílové hodnoty povinného indikátoru výstupu programu jsou závazné**, protože mají přímou vazbu na aktivity projektu a jeho rozpočet.

**Realizace projektu přispívá k plnění výsledku programu**, jehož dosažení může být závislé na faktorech mimo kontrolu konečného příjemce grantu. **Cílová hodnota indikátoru výsledku programu je stanovena jako monitorovací** a v případě jejího nenaplnění musí být zdůvodnění uvedeno v příslušné monitorovací zprávě.

Žadatel v žádosti dále uvede výstupy jednotlivých aktivit včetně souvisejících indikátorů. Tyto výstupy **aktivit a související cílové hodnoty indikátorů jsou závazné**, protože mají přímou vazbu na aktivity projektu a jeho rozpočet.

V případě realizace projektu v partnerství se subjekty z Norska bude žadatel v žádosti o grant vybírat z předem definovaných bilaterálních indikátorů. Měřítkem bilaterální spolupráce budou dovednosti a znalosti získané díky partnerství a míra důvěry a spokojenosti v rámci partnerství<sup>4</sup>.

Bližší informace k výstupu a výsledku programu, jejich indikátorům včetně definic, požadovaných metod měření a ke způsobu stanovení aktivit projektu jsou uvedeny v Pokynu pro žadatele.

## VIII. Oprávněné výdaje

Pravidla, jaké kategorie a typy výdajů jsou oprávněné a mohou být uplatněny jako způsobilé, jsou uvedena v kapitole 8 Nařízení o implementaci Finančního mechanismu Norska 2014-2021. Dále jsou obsažena v **Pokynu pro žadatele a Pokynu Národního kontaktního místa pro způsobilé výdaje v rámci Finančních mechanismů EHP/Norska 2014-2021**.

V rámci této výzvy **není možné zahrnout investiční výdaje mezi způsobilé výdaje projektu**.

Investičními výdaji se pro účely této výzvy rozumí pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku a pořízení nemovitosti a/nebo pozemku dle specifikace v kapitole 3.1.3 resp. 3.1.5 Pokynu Národního kontaktního místa pro způsobilé výdaje v rámci Finančních mechanismů EHP/Norska 2014-2021.

<sup>4</sup> Míra důvěry a spokojenosti v rámci partnerství bude měřena externím průzkumem, který provede Kancelář finančních mechanismů.

---

## IX. Výše grantu - spolufinancování - záloha - systém plateb

---

Minimální výše grantu je 1 325 000 Kč (50 000 EUR), maximální výše grantu je 5 300 000 Kč (200 000 EUR).

Míra podpory je zachycena v tabulce níže.

| Typ žadatele                        | Grant (Norské fondy 2014-2021 + státní rozpočet) | Spolufinancování příjemcem grantu |
|-------------------------------------|--|-----------------------------------|
| Oprávnění žadatelé dle kapitoly IV. | 100%   | 0%                                |

---

**Konečné datum způsobilosti výdajů je 30. 4. 2024.**

Žadatel může požádat o zálohu na financování projektu do výše max. 60 % uděleného grantu. Žadatel zdůvodní požadavek na zálohové financování v žádosti o grant. V souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, se záloha neposkytuje veřejnoprávnímu subjektu spojenému se státním rozpočtem.

Výdaje konečného příjemce budou vypláceny v rámci průběžných plateb dle skutečně vynaložených výdajů (žádost o platbu bude předkládána společně s monitorovací zprávou; monitorovací zprávy se předkládají za období 4 měsíců). Konečný příjemce bude dokládat soupisy uhrazených dokladů včetně požadovaných příloh. Závěrečná platba (max. 10 % grantu) bude proplacena po schválení závěrečné monitorovací zprávy.

**Na udělení grantu nemá žadatel právní nárok.**

**Zprostředkovatel programu si vyhrazuje právo nerozdělovat všechny dostupné prostředky finanční alokace, která je uvedena v kapitole III.**

---

## X. Zpracování a předložení žádostí o grant

---

Žádosti o grant je možné vyplnit a předložit pouze elektronicky prostřednictvím informačního systému CEDR (IS CEDR) do 29. 4. 2021, 12:00.

Žádost o grant a její přílohy budou zpracovány v českém jazyce (pouze část Stručné shrnutí projektu a relevantní pole v žádosti budou zpracovány v anglickém jazyce) a ve standardizovaném formátu (je-li pro danou přílohu standardizovaný formát stanoven - viz Pokyn pro žadatele).

Předpokládané výdaje projektu budou uvedeny v Kč.

Informace potřebné pro zpracování a předložení žádosti o grant jsou obsaženy v této výzvě, Pokynu pro žadatele a popiskách a nápovědě v IS CEDR.

— Pokyn pro žadatele je k dispozici na [www.norskefondy.cz](http://www.norskefondy.cz).

— K žádosti o grant musí být přiloženy veškeré požadované přílohy – viz Pokyn pro žadatele. Standardizované přílohy jsou ke stažení v IS CEDR a na [www.norskefondy.cz](http://www.norskefondy.cz).

— Žadatel může být v průběhu hodnocení vyzván k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků včetně předložení listinné formy některých příloh žádosti o grant. Zprostředkovatel programu může v rámci verifikace doporučit žadateli úpravu žádosti o grant nebo schválit žádost s podmínkami.

— Součástí povinných údajů k vyplnění v rámci žádosti o grant je poskytnutí informací o všech konzultantech zapojených do přípravy žádosti o grant.

### Technické požadavky a doporučení

— Vstup do systému IS CEDR je možný prostřednictvím: [www.norskefondy.cz](http://www.norskefondy.cz); banner CEDR.

— V případě technických potíží s přípravou a předložením žádosti o grant je možné se obrátit na technickou podporu uživatelů, kontakty jsou uvedeny na úvodní stránce IS CEDR v sekci Kontakty.

— Žádost o grant a její přílohy je možné v IS CEDR připravovat postupně, systém umožňuje průběžné ukládání již zpracovaných částí.

— Žádost o grant a stanovené přílohy musí být opatřeny kvalifikovaným elektronickým podpisem žadatele, tj. podpisem jeho statutárního orgánu nebo v případě kolektivního statutárního orgánu oprávněným členem/oprávněnými členy statutárního orgánu žadatele nebo osoby zmocněné k jednání za žadatele na základě plné moci k zastupování žadatele.

— K vyplňování žádosti o grant je nutné přistupovat s vědomím, že v průběhu procesu hodnocení a výběru projektů se bude vycházet výhradně z informací, které žádost o grant a její přílohy obsahují. Všechny části žádosti o grant a přílohy je proto nutné vyplňovat pečlivě, konkrétně a srozumitelně.

— Doporučujeme žádost o grant předložit v dostatečném časovém předstihu před konečným termínem výzvy. Odkládání předložení žádosti o grant na poslední chvíli by mohlo způsobit potíže z důvodů možného přetížení systému.

---

## XI. Veřejně dostupné dokumenty k realizaci Norských fondů 2014-2021

---

Dokumenty (Nařízení, pokyny a metodiky) jsou přístupné na následujících webových stránkách:

---

### Kancelář finančních mechanismů

(zejména Nařízení o implementaci Finančního mechanismu EHP/Norska 2014-2021, Komunikační a design manuál a další příslušné dokumenty)

[www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org)

---

### Národní kontaktní místo

(zejména Pokyn NKM pro způsobilé výdaje)

[www.mfcr.cz](http://www.mfcr.cz), [www.norwaygrants.cz](http://www.norwaygrants.cz)

---

### Zprostředkovatel programu

[www.eeagrants.cz/lidska-prava](http://www.eeagrants.cz/lidska-prava)

---

## XII. Proces hodnocení žádostí o grant a výběru projektů

---

Fáze procesu hodnocení projektů, které budou při výběru žádostí o grant předložených v rámci této výzvy uplatněny, zahrnují:

### 1) Posouzení formálních náležitostí a oprávněnosti

Posouzení formálních náležitostí a oprávněnosti provede Zprostředkovatel programu podle stanovených kritérií uvedených v kapitole XIII. této výzvy.

V případě zjištění nedostatků (např. úplnost a čitelnost) u některého z opravitelných kritérií bude žadatel o těchto skutečnostech informován a vyzván prostřednictvím IS CEDR k provedení úprav relevantních příloh žádosti. Vlastní žádost po předložení již doplňovat nelze. Kritéria formálních náležitostí a oprávněnosti stanovená výzvou včetně informace o tom, zda jsou opravitelná, jsou podrobněji popsána v příloze Pokynu pro žadatele (Kontrolní list pro ověření splnění kritérií formálních náležitostí a oprávněnosti).

Žádosti o grant, které nesplní kritéria formálních náležitostí a oprávněnosti, budou z dalšího hodnocení vyřazeny. Proti vyřazení žádosti o grant z důvodu nesplnění formálních náležitostí a oprávněnosti má žadatel možnost se do 15 dnů od doručení zamítnutí žádosti o grant odvolat prostřednictvím IS CEDR.

### 2) Hodnocení kvality žádosti o grant externími hodnotiteli

Každá žádost o grant je hodnocena dvěma externími hodnotiteli. Výsledné bodové hodnocení žádosti o grant je dáno aritmetickým průměrem bodového hodnocení obou hodnotitelů. Kritéria kvality stanovená výzvou jsou uvedena v kapitole XIII.

Pokud rozdíl mezi celkovým bodovým hodnocením hodnotitelů bude vyšší než 30 % hodnoty vyššího bodového hodnocení, bude žádost o grant hodnocena třetím hodnotitelem. Výsledné bodové hodnocení bude vypočteno jako aritmetický průměr součtu bodů dvou hodnocení, která jsou si svou celkovou bodovou hodnotou nejbližší.

### 3) Posouzení žádostí o grant hodnotící komisí

Hodnotící komisi je předložen seznam všech projektů, které byly hodnoceny z hlediska kvality. Projekty jsou na seznamu seřazeny podle výsledného počtu bodů získaného v hodnocení externími hodnotiteli (aritmetický průměr hodnocení). Hodnotící komise projedná předložené projekty a předloží seznam doporučených projektů, včetně projektů rezervních, Zprostředkovateli programu - Ministerstvu financí k verifikaci.

### 4) Verifikace Zprostředkovatelem programu

Zprostředkovatel programu provede verifikaci procesu hodnocení žádostí o grant včetně verifikace jednotlivých doporučených žádostí o grant.

### 5) Schválení/neschválení grantu

Na základě výsledku verifikace rozhodne Zprostředkovatel programu o schválení/ neschválení grantu a informuje žadatele o dalším postupu. Úspěšným žadatelům o grant je vydán Dopis o schválení grantu a následně právní akt o přidělení finančních prostředků. Zprostředkovatel programu zveřejní výsledky. Neúspěšní žadatelé jsou obesláni právním aktem o neudělení finančních prostředků, která obsahuje stručný popis důvodů tohoto rozhodnutí. Proti právnímu aktu o neudělení finančních prostředků není možné podat odvolání.

Zahájení realizace schválených projektů se předpokládá nejdříve 6 měsíců po ukončení příjmu žádostí (tj. v říjnu 2021).

### Informace o podmínkách veřejné podpory

V rámci této výzvy budou podpořeny projekty nezakládající veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.

Podporu tzv. výzkumným organizacím dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací<sup>5</sup> (2014/C 198/01, dále jen „Rámec“) lze poskytnout k realizaci ne hospodářských činností vymezených v odst. 19 Rámce. Případné hospodářské využití musí být čistě vedlejší v souladu s ustanovením odst. 20 Rámce.

V případě, že projekt naplní definiční znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie, bude podpora poskytována v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování EU na podporu de minimis.

#### Informace o možnosti podat stížnost

Implementace Norských fondů je založena na principech transparentnosti, otevřenosti a odpovědnosti s nulovou tolerancí vůči korupci či zneužití fondů. Žadatel má v souladu s těmito principy právo podat stížnost týkající se podezření na zneužití či nesrovnalosti související s Norskými fondy. Stížnost může být podána těmito způsoby:

— elektronicky na email: [stiznosti-czp@mfc.cz](mailto:stiznosti-czp@mfc.cz)

— písemně – poštou na adresu:

Ministerstvo financí  
odbor 58 - Mezinárodní vztahy  
odd. 5804 - Centrum pro zahraniční pomoc - Příprava a koordinace  
Letenská 15  
118 01 Praha 1

---

### XIII. Kritéria formálních náležitostí, oprávněnosti a kvality

---

#### 1) Kritéria formálních náležitostí

- Žádost o grant byla předložena v řádném termínu stanoveném ve výzvě.
- Žádost o grant je zpracována v požadovaném jazyce v souladu s výzvou.
- V žádosti o grant jsou vyplněny všechny povinné údaje.
- Žádost o grant je elektronicky podepsána oprávněnou osobou.
- Všechny povinné přílohy jsou úplné a jsou doloženy v požadované formě v souladu s výzvou a Pokynem pro žadatele.
- Žadatel podal 1 žádost o grant<sup>6</sup>.

#### 2) Kritéria oprávněnosti

- Žadatel je oprávněný.
- Partner/partneři jsou oprávnění.
- Projekt je v souladu se zaměřením výzvy (programová oblast, výsledek, výstup programu).
- Místo realizace projektu je v souladu s podmínkami výzvy.
- Délka předpokládané implementace projektu je v souladu s minimální a maximální dobou realizace stanovenou ve výzvě a Pokynu pro žadatele.
- Požadovaná výše grantu je v souladu se stanovenými podmínkami ve výzvě.

#### 3) Kritéria hodnocení kvality

---

#### Detailní hodnoticí kritéria kvality žádosti

---

|   | Kritérium hodnocení   | Max. počet bodů daného kritéria (ze 100 možných) |
|---|---|--|
| 1 | <b>Schopnost a připravenost žadatele realizovat projekt</b>   | 20   |
|   | 1.1 Žadatel disponuje stabilní organizační strukturou. Organizační a řídicí struktura projektu je efektivní a je jasně popsána včetně rozdělení | 10   |

<sup>5</sup> Sdělení Evropské komise - [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=CELEX:52014XC0627\(01\)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=CELEX:52014XC0627(01))

<sup>6</sup> V případě, že žadatel podá více než 1 žádost o grant, bude posuzována pouze první podaná žádost o grant, která byla předložena časově jako první, a další žádosti o grant budou automaticky vyřazeny.



odpovědností a kompetencí na zabezpečení konkrétních kroků v realizaci. Žadatel disponuje kvalifikovanými výzkumníky a dalšími zaměstnanci, kteří jsou schopni projekt realizovat v odpovídající kvalitě. Je-li projekt realizován v partnerství, úlohy každého z partnerů jsou jednoznačně popsány.

1.2 Žadatel má dostatečnou míru zkušenosti s projekty v oblasti výzkumu, vzdělávání, aplikace či osvěty v oblasti lidských práv, a to na základě svého mandátu určeného v zákoně, zakládacím aktu a dalších dokumentech anebo na základě realizovaných zakázek či služeb, případně jako příjemce dotací za tímto účelem. Realizační tým disponuje dostatečnou odborností a zkušenostmi v oblasti výzkumu, vzdělávání, aplikace či osvěty v oblasti lidských práv.

10

---

## 2 Relevance a význam projektu

22

2.1 Projekt prokazatelně přispívá k naplňování cíle, výsledku a výstupu programu uvedených ve výzvě. Projekt koresponduje s aktuálními a nově se formujícími problémy a výzvami v oblasti lidských práv, jak jsou definovány v odborných národních či mezinárodních dokumentech, např. ve zprávách o stavu lidských práv v České republice, doporučeních a zprávách lidskoprávních orgánů v rámci OSN, Rady Evropy, OBSE a EU, v národní či mezinárodní judikatuře či ve stanoviskách relevantních odborných organizací a autorit.

10

2.2 Projekt je schopen v oblasti výzkumných aktivit přinést nový pohled na problém nebo nová řešení v mezinárodním či národním kontextu, při výzkumu lidskoprávních otázek a problémů využít interdisciplinární spolupráci nebo své výzkumné výsledky využít při osvětě a propagaci lidských práv ve spolupráci s institucemi vzdělávacími a nevládními, podnikajícími či jinými subjekty anebo v oblasti vzdělávání a osvěty vhodně zapojuje cílové skupiny do diskuse a řešení lidskoprávních problémů a posiluje jejich lidskoprávní kompetence a participaci.

12

---

## 3 Aktivity, výstupy a rizika projektu

30

3.1 Struktura projektu je jasně definovaná, transparentní a účelná. Aktivity projektu a jejich výstupy jsou jasně popsány a zároveň jsou aktivity projektu i jejich výstupy realizovatelné. Jednotlivé aktivity jsou oprávněné, navzájem provázané a směřují k vhodně nastaveným výstupům. Navržené aktivity projektu jsou nezbytné k naplnění účelu projektu. Projekt je v souladu s jinými aktivitami žadatele, se kterými však nesplývá, ale doplňuje je, má svoji vlastní strukturu, obsah a viditelnost.

5

3.2 Navržený harmonogram realizace projektu je jasný, konzistentní a realistický, odpovídá potřebám realizace aktivit z jejich obsahového hlediska a jejich vzájemné návaznosti.

5

3.3 Logický rámec poskytuje jasnou a přehlednou informaci o relevanci projektu k programu, zahrnuje jasně vymezený účel projektu a relevantní indikátory. Konečné hodnoty indikátorů jsou realistické, indikátory jsou kvantifikované a objektivně měřitelné jak v množství, tak v čase. Zdroje pro ověření indikátorů jsou uvedeny a budou dostupné a vhodné pro ověření cílových hodnot indikátorů. Účel projektu je v souladu s požadovaným výsledkem a výstupem programu.

10

3.4 Rizika projektu jsou jasně definovaná, včetně návrhu opatření k jejich eliminaci s cílem zajistit plynulou realizaci projektu

5

3.5 Publicita projektu je dobře nastavena a jasně formulována.

5

---

## 4 Hospodárnost a udržitelnost projektu

18

4.1 Je doložen podrobný rozpočet projektu pro celé období realizace projektu. Projekt musí splňovat principy 3E, tj. účelnost, hospodárnost a efektivnost. Výdaje jsou oprávněné, uvedené položky rozpočtu jsou pro realizaci aktivit nezbytné, odpovídají obsahu projektu a jsou přiměřené

8

9

vzhledem k délce trvání projektu, obsahu aktivit, plánovaným výstupům a cíli projektu. Je doložena jasná kvantifikace jednotlivých položek rozpočtu v měřitelných jednotkách. Celkové náklady projektu jsou přiměřené k dosažení plánovaných výstupů projektu. Výše jednotlivých položek je přiměřená a odpovídá nákladům obvyklým v místě a čase.

4.2 Navrhované aktivity projektu a jejich výstupy mají potenciál dlouhodobé využitelnosti pro cílové skupiny projektu a dají se očekávat multiplikační efekty s ohledem na udržení a rozvoj činností žadatele. Výsledky a výstupy projektu musí být trvale k dispozici odborné i laické veřejnosti (např. publikováním v odborném časopise, na webové stránce, v tištěné podobě apod.).

10

---

**5 Specifické podmínky programu a horizontální (průřezová) témata 10**

5.1 Projekt reflektuje horizontální témata:

- boj proti diskriminaci
- rovnost žen a mužů
- sociální začleňování jiných zranitelných skupin než Romů
- začleňování a posílení postavení Romů

5

5.2 Navrhované projektové partnerství se subjekty z Norska je přínosné pro realizaci projektových aktivit a přispívá k posílení bilaterálních vztahů, zejména pokud jde o sdílené výsledky, znalosti a vzájemné porozumění mezi Českou republikou a Norskem.

5

---

**Celkem**

**100**

---

#### **Bodové hodnocení**

Minimální průměrné bodování žádosti potřebné pro postup do další fáze hodnocení je 50 bodů.

Aby hodnocení proběhlo co nejobektivněji, oznámkuje každý externí hodnotitel samostatně splnění každého kritéria na stupnici 0 – 5 uvedené níže (s výjimkou kritéria, kde se vybírá pouze jedna z možností bodového hodnocení). Výsledná známka za každé kritérium je poté přepočítána procentní sazbou z maximálního počtu bodů, které lze za dané kritérium získat. Například žádost o grant, která splňuje kritérium s maximálním počtem 10 bodů pouze dobře, bude oznámkována hodnotitelem známkou 4 – Dobrý. Výsledný počet bodů za toto kritérium bude po přepočtu procentní sazbou 8 bodů, tj. 80 % z maximálního počtu bodů, které lze za toto kritérium získat.

0 – Projekt nespĺňuje posuzované kritérium nebo jej nelze posoudit z důvodu chybějících nebo neúplných informací (žádost získá 0 % max. počtu bodů daného kritéria).

1 – Velmi špatný. Kritérium je splněno povrchně a neuspokojivě (žádost získá 20 % max. počtu bodů daného kritéria).

2 – Špatný. Ve vztahu k danému kritériu existují závažné a podstatné nedostatky (žádost získá 40 % max. počtu bodů daného kritéria).

3 – Uspokojivý. I když se projekt daným kritériem široce zabývá, existují nedostatky, které by vyžadovaly nápravu (žádost získá 60 % max. počtu bodů daného kritéria).

4 – Dobrý. Projekt dobře odpovídá danému kritériu, i když jsou možná určitá zlepšení (žádost získá 80 % max. počtu bodů daného kritéria).

5 – Výborný. Návrh úspěšně řeší všechny aspekty daného kritéria (žádost získá 100 % max. počtu bodů daného kritéria).

Celkové bodové hodnocení se vypočte jako součet bodů za jednotlivá kritéria. Maximální počet bodů je 100.

---

#### **XIV. Informace o způsobu poskytování konzultací k výzvě**

---

Dotazy týkající se výzvy (např. podání žádosti o grant, podmínek výzvy, způsobu hodnocení a udělení finančních prostředků) lze:

zasílat e-mailem [czp@mfcz.cz](mailto:czp@mfcz.cz) (jak dotazy k obsahovému zaměření výzvy, věcným záměrům, tak dotazy technického charakteru, např. oprávněnost výdajů, spolufinancování, indikátory apod.). Dotazy je možné vznášet nejpozději do 5 pracovních dnů před konečným termínem pro předložení žádosti o grant. Odpověď bude žadateli zaslána do 5 pracovních dnů, nejpozději v den ukončení výzvy. Pouze písemné odpovědi jsou závazné.

Často kladené dotazy a odpovědi budou zveřejňovány v sekci Často kladené dotazy na [www.norskefondy.cz](http://www.norskefondy.cz) (Programy/Lidská práva).